

Recrutement d'un responsable de la communication et de l'animation scientifique

Institut Convergences Migrations (UMR 7192)

(IE ou IR – CDD de 12 mois – H/F)

Informations sur le poste

Contexte

L'Institut Convergences MIGRATIONS (UMR 7192) est l'un des dix projets retenus en 2016-2017 par le jury international de l'appel « Instituts convergences » du 2^e Programme des Investissements d'avenir (PIA2). Coordonné par le CNRS, il réunit quatre organismes de recherche (CNRS, INED, INSERM, IRD), une université (Paris 1 Panthéon-Sorbonne) et trois grands établissements (Collège de France, EHESS, EPHE). Il sera financé sur une durée de 100 mois, de septembre 2017 à décembre 2025.

L'IC MIGRATIONS entend contribuer à la réunion des forces de recherche dans le domaine des migrations en s'appuyant notamment sur leur concentration sur le campus Condorcet et sur la forte montée des publications et des initiatives scientifiques et publiques sur le sujet.

Dans le même temps, l'IC MIGRATIONS remet le phénomène migratoire dans une perspective historique et comparative large, sans limite *a priori* de temps ni d'espaces, couverte par six départements de recherche et de formation. Les disciplines mobilisées sont multiples : sociologie, science politique, économie, histoire, géographie, archéologie, statistique, démographie, santé publique, épidémiologie, anthropologie, linguistique, droit, éthique, études de genre, science des données, archivistique, etc.

Les initiatives de l'ICM sont en prise avec l'actualité sur un mode pédagogique et critique, en étant attentives aux points de vue des acteurs, qu'il s'agisse des immigrés, des descendants d'immigrés, des élus locaux, des organismes publics, privés et associatifs ayant à traiter les questions migratoires (accueil d'urgence, logement, éducation, consommation, culture, justice, santé, accès aux droits, vie civique...).

Plus d'informations

www.icmigrations.cnrs.fr

Activité

En immersion dans le monde de la recherche sur un sujet sensible, le responsable de la communication et l'animation scientifique contribue à concevoir la stratégie de communication interne et externe de l'Institut, en mettant en œuvre et en assurant le suivi les moyens de communication du projet : site web, réseaux sociaux, mailing list, bulletin interne, lettre d'information externe, billet d'actualité externe, flyers et affiches.

Il coordonne le projet de publication en ligne *De Facto*, supervise le comité éditorial du projet et met en œuvre la fabrication de la publication (mise en ligne, pdf) et sa promotion auprès des médias et du grand

public. Il met en place une veille active sur les activités des chercheurs du projet et les valorise. Il participe à l'organisation et à la communication d'événements publics.

Il encadre et travaille étroitement avec une assistante de communication, et éventuellement des étudiants stagiaires.

Missions

Au sein de l'IC Migrations, placé sous la responsabilité de l'équipe de direction et de coordination, le responsable de la communication et de l'animation scientifique :

- Conçoit la stratégie de communication interne et externe de l'Institut ;
- Participe à la mise à jour du site web sous Wordpress (rédaction et publication d'actualités, amélioration de la navigation et des pages, etc.) ;
- Rédige, réalise et diffuse la newsletter de l'Institut ;
- Coordonne la fabrication de la revue de l'Institut "De Facto" en particulier le travail éditorial (editing avec mise en page et mise en ligne sous Wordpress, création du PDF), prépare les supports de communication et les diffuse ;
- Prépare les vidéos de "De Facto" (tournage et montage/formatage) ;
- Anime les réseaux sociaux ;
- Assure la communication des événements de l'IC Migrations ;
- Apporte son soutien technique aux porteurs de projets financés par l'Institut pour leur valorisation (création de pages web notamment) ;
- Réalise le suivi des statistiques de fréquentation du site, de la revue *De Facto* et des réseaux sociaux (reporting scientifique annuel) ;
- Assure des actions de formation aux outils de communication auprès des membres de l'équipe ICM ;
- Met à jour le mode d'emploi des contributeurs du site.

Profil recherché

Formation et expérience

Titulaire d'un bac +5 minimum en communication/science de l'information, école de journalisme, science politique ou sciences humaines et sociales.

Expérience similaire dans un établissement public de l'enseignement supérieur et/ou de la recherche, ou dans le cadre d'un projet scientifique appréciée.

Expérience dans le travail de l'édition et le montage de vidéos appréciée.

Compétences

Bonne connaissance du monde de la recherche publique

Maîtrise des techniques, des outils de communication numérique (Pack Office, Wordpress, Indesign, Photoshop, Illustrator), et des réseaux sociaux

Capacité à rédiger des messages/supports adaptés aux différents publics

Gestion des relations avec la presse et les médias

Intérêt fort pour la recherche scientifique et les questions migratoires

Capacité à jouer un rôle de conseil ou d'aide à la décision

Rigueur, aptitude à planifier ses activités et à respecter les délais

Capacité à gérer les situations d'urgence en fonction de l'actualité scientifique

Encadrement d'une assistance de communication (et, éventuellement de stagiaires)

Excellente maîtrise du français à l'écrit et à l'oral

Maîtrise de l'anglais à l'écrit et à l'oral (niveau CECRL C1 apprécié)

Informations générales

Lieu d'affectation

Le responsable de la communication est accueilli dans les locaux du siège de l'IC Migrations situés dans l'hôtel à projets du Campus Condorcet (Aubervilliers), et rejoint l'équipe administrative constituée de 5 agents.

Contrat

CDD d'un an, renouvelable pour deux ans

Temps complet

Salaire

Grille du CNRS, niveau « IE - Ingénieur d'études » ou « IR - Ingénieur de recherche ». Rémunération calculée en fonction des années d'expérience justifiées par des contrats de travail de niveau équivalent.

L'employeur sera le CNRS.

Prise de poste

Au **1er janvier 2023**

Contact pour prise d'informations

coordination@icmigrations.fr

Déroulement et calendrier du recrutement

Dossier de candidature

Le dossier devra démontrer l'adéquation du profil du candidat à la mission confiée et aux compétences requises. Rédigé en français, il contiendra :

- un CV contenant des références professionnelles (nom, téléphone et adresse email) ;
- une lettre de motivation (2 pages maximum).

Date limite de réception des candidatures

Les dossiers de candidature doivent **IMPERATIVEMENT** être déposés sur le portail Emploi du CNRS jusqu'au **12 NOVEMBRE 2022, 23h59**.

Aucun dossier ne pourra être traité en dehors du portail Emploi du CNRS.

Modalités de candidature

Dépôt du dossier de candidature sur le **portail Emploi du CNRS**.

Audition des candidats retenus pour un entretien

Les candidats retenus pour un entretien en présentiel seront auditionnés par une commission de recrutement composée du directeur et de la directrice adjointe de l'Institut ainsi que de la directrice de la coordination.